

Driftstopp rutin ÖNH

Syfte

Manuell hantering av ÖNH-mottagning vid driftstörningar i Region Norrbottens olika system

Omfattning

ÖNH Länet

Identifiering

Identifiera vilken typ av fel och vilket/vilka system som berörs.

Hur får vi information? Om inte datasystemet och telefoni fungerar?

Om informationskanalerna ligger nere och om LKL är i drift så är det inledningsvis information via informationsbrev som lämnas ut med ordonnanser (vaktmästarna eller vakten får uppgiften) till alla verksamheter det finns även möjlighet att kalla berörda verksamheters chefer för lägesuppdatering i aulan. Det finns lite information i kris- och katastrofplanen under bilaga 16 men det krävs att LKL är aktiverat. Regional ledning ska se över hur vi likformigt inom regionen kan säkerställa information från ledning till verksamheterna när vi inte kan informera oss via insidan eller intern telefoni.

Daglig rutin

- Besökslista i Cosmic dras ut i pappersform via menyval Tidbok varje kväll och förvaras i receptionen.
- Pappers blanketter/remisser/pre.journal/rutiner/info förvaras i pärm
 - I postrummet, Sunderbyn
 - I undersökningsrum 1, Piteå
 - I undersökningsrum i remisslådan, Gällivare
- Pappersrecept samt förteckning över läkarnas förskrivarkoder och arbetsplatskoder förvaras inlåst
 - I sterilrummet, Sunderbyn
 - I op-behandlingsrum, Piteå
 - I sekreterarrum Gällivare

Checklista ÖNH vid driftstopp i Cosmic

- Utifrån besökslista bedömer varje läkare sina patienter; vilka som kan ses alternativt vilka som behöver bokas om.
- Patienterna meddelas i väntrum eller via telefon
- Jourpatienter ses som vanligt
- ID-kontroll patient
- Eventuella reseräkningar betalas ut via utanordning (kontaktuppgifter, kontonummer och bank behövs)

Telefoni

- TeleQ öppet enligt schema (vid inga driftstörningar telefoni)
- Läkarnas jourmobiler används som back-up om sökare är ur funktion

Receptionen

- Bemannad enligt schema